

**UMOWA nr XX/2023 r.**

**zawarta w Szczecinie w dniu XX.XX.2023 r.**

pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie,  
ul. Solskiego 3, 71-323 Szczecin, NIP 851-00-10-504, REGON: 320-785-039,  
reprezentowanym przez:

**Marka Subocza – Prezesa Zarządu**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

NAZWA FIRMY z siedzibą ADRES, wpisanym do NAZWA REJESTRU KRS LUB INNEGO pod numerem NUMER WPISU, prowadzonego przez PROWADZĄCY REJESTR, o kapitale zakładowym w wysokości KAPITAŁ ZAKŁADOWY, numer identyfikacji podatkowej (NIP) – XXXXXXXXXXXX, REGON XXXXXXXXXXXX, reprezentowanym przez:

Imię i nazwisko – Właściciela/osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu

zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi łącznie dalej **Stronami**

Zamówienia udziela się wykonawcy wybranemu w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie Ogłoszenia o Zamówieniu Publicznym, zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto - wyłączonych ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych”, wprowadzonym zarządzeniem nr 16/2022 Prezesa Zarządu WFOŚiGW w Szczecinie z dnia 26.08.2022 r.

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa środków czystości i artykułów higienicznych dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie oraz ich rozładunek w Biurze Zamawiającego tj.:
  - a) Biuro Szczecin przy ulicy Solskiego 3, 71-323 Szczecin<sup>1</sup>,
  - b) Biuro Koszalin przy ulicy Zwycięstwa 111, 75-601 Koszalin<sup>1</sup>,zwanej dalej przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, w tym zestawienie ilościowo–jakościowe, określa :
  - a) Załącznik nr 1 dotyczący Biura Szczecin przy ulicy Solskiego 3, 71-323 Szczecin<sup>1</sup>,
  - b) Załącznik nr 2 dotyczący Biura Koszalin przy ulicy Zwycięstwa 111, 75-601 Koszalin<sup>1</sup>.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty wynikającej ze złożonej oferty.
4. Dostawa przedmiotu umowy będzie realizowana częściowo wedle zapotrzebowania Zamawiającego co najmniej raz w miesiącu, na podstawie składanych przez przedstawicieli

---

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić

Zamawiającego zamówień, obejmujących rodzaj zamawianych środków czystości oraz artykułów higienicznych, ich liczbę oraz miejsce ich dostawy do lokalizacji znajdujących się pod adresem/adresami:

- Biuro Szczecin, ul. Solskiego 3, 71-323 Szczecin<sup>1</sup>,
- Biuro Koszalin, ul. Zwycięstwa 111, 75-601 Koszalin<sup>1</sup>.

5. Minimalna kwota pojedynczego zamówienia wyniesie nie mniej niż 300 zł brutto.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania starannej kontroli jakości elementów przedmiotu umowy przed zapakowaniem i dostarczeniem ich do Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy do lokalizacji o których mowa w ust. 4 własnym transportem z rozładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami. Koszty ubezpieczenia towaru w transporcie ponosi Wykonawca.
8. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w złożonej ofercie.

## **§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania dostaw, o których mowa w § 1 ust. 4, w terminie do 3 dni roboczych od daty złożenia drogą telefoniczną lub elektroniczną zamówienia przez osoby określone w § 10 ust. 2 Umowy, w godzinach pracy Zamawiającego w dni robocze.
2. Wykonawca musi zapewnić przyjmowanie zamówień w godz. od 8.00 do godz. 15.00, w dni robocze.
3. Poprzez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych ustanowionych wewnętrznym Zarządzeniem Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania w ramach umowy środków czystości i artykułów higienicznych fabrycznie nowych, wolnych od wad. Wszystkie oferowane środki czystości i artykuły higieniczne muszą być dopuszczone do stosowania na rynku polskim zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
5. Termin przydatności artykułów higienicznych i środków czystości musi wynosić nie mniej niż 6 miesięcy od dnia ich dostarczenia Zamawiającemu i powinien być podany na opakowaniu zbiorczym lub na jednostkowych opakowaniach.

## **§ 3.**

1. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części, jeżeli:
  - a) dostarczone artykuły higieniczne i środki czystości nie będą oryginalnie zapakowane i oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami lub przynajmniej jedno opakowanie będzie naruszone,
  - b) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku dostarczonych artykułów higienicznych lub środków czystości w siedzibie/siedzibach Zamawiającego wskazanej/wskazanych w § 1.
2. Za szkody powstałe w majątku Zamawiającego w czasie dostawy i rozładunku odpowiada Wykonawca.

---

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić

#### § 4.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców w pełnym zakresie, jak za działanie własne.

#### § 5.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe za cały przedmiot umowy łącznie w kwocie .....brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje cenę zaoferowaną w ofercie na:
  - a) część 1 - Biuro Szczecin, w kwocie.....brutto (słownie: .....)<sup>1</sup>,
  - b) część 2 - Biuro Koszalin, Wykonawcy w kwocie.....brutto (słownie: .....)<sup>1</sup>,z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za rzeczywistą ilość dostarczonych środków czystości i artykułów higienicznych według ich cen jednostkowych wskazanych w ofercie.
3. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający będzie wypłacał w częściach po prawidłowej realizacji każdej dostawy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku Wykonawcy, obejmującej/ -ego dostarczoną partię przedmiotu umowy.
4. Zamawiający wymaga aby na fakturze/rachunku była pełna specyfikacja uwzględniająca co najmniej nazwę, ilość, cenę jednostkową dostarczonego asortymentu. W przypadku braku tych danych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z fakturą/rachunkiem inny dokument zawierający specyfikację o której mowa w zdaniu pierwszym.
5. Kwota wskazana w ust. 1 stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego w trakcie trwania umowy.
6. W przypadku zamówienia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy środków czystości i artykułów higienicznych za mniejszą wartość niż wskazana w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie czy roszczenie, w szczególności o wypłatę wynagrodzenia w maksymalnej wysokości.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### § 6.

Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że płatność z tytułu wykonania przedmiotu umowy dokonana zostanie tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na „białej liście podatników” w formie split-payment. W przypadku, gdy wskazanego przez Wykonawcę rachunku bankowego nie będzie na wskazanej powyżej liście Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem płatności do chwili wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się na liście. Wstrzymanie płatności w takim przypadku nie będzie uważane za opóźnienie lub zwłokę Zamawiającego w wykonaniu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.

---

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić

## § 7.

1. W wypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, w szczególności stwierdzenia zastrzeżeń przez Zamawiającego co do jakości i ilości przedmiotu umowy, Wykonawca wymieni/dostarczy nienależycie wykonaną część przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego do wymiany/uzupełnienia przedmiotu umowy lub od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, co do wykonania przedmiotu umowy w trakcie czynności odbioru. Jeżeli zaistniałych wad jakościowych usunąć się nie da, Wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wykonania całości lub części przedmiotu umowy objętych wadą lub brakami w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim.
2. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
  - 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, w odniesieniu do części przedmiotu zamówienia którego, dotyczy opóźnienie,
  - 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad jakościowych lub braków stwierdzonych w trakcie czynności odbioru w wysokości 0,4 % wynagrodzenia brutto, w odniesieniu do części przedmiotu zamówienia, którego dotyczy opóźnienie,
  - 3) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do innych terminów określonych umową w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, w odniesieniu do części przedmiotu zamówienia, którego dotyczy opóźnienie,
  - 4) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia i - w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. W sytuacji, gdy przedmiot umowy nie zostanie wymieniony/uzupełniony w terminie określonym w ust. 1 lub mimo wymiany nie nadaje się do wykorzystania i nie spełnia wymagań określonych w § 2 ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy. Postanowienia ust. 2 stosuje się w takim przypadku odpowiednio.
5. Jeżeli okres opóźnienia przekroczy 14 dni, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy.
6. W przypadku, gdy wartość roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższa wartość przewidzianych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Strony ustalają, że ewentualne kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 9.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności jeżeli umowa nie stanowi inaczej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

## § 10.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
2. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza następujące osoby:  
Biuro Szczecin – Konrad Kupiński – Specjalista ds. Organizacyjnych tel. 91 48 55 120, konrad.kupinski@wfos.szczecin.pl  
Biuro Koszalin – Mariusz Nastarowski - Specjalista ds. Organizacyjnych tel. 94 34-67-218, mariusz.nastarowski@wfos.szczecin.pl
3. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza następujące osoby:  
Imię Nazwisko – Stanowisko, telefon, adres e-mail.
4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 i 3 nie wymagają aneksu do umowy.

## § 12.

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory powstałe w związku z wykonywaniem lub wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 13.

### **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, ul. Solskiego 3, 71-323 Szczecin.
2. Istnieje możliwość kontaktu z inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iod@wfos.szczecin.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Zebrane dane osobowe mogą zostać udostępniane wyłącznie podmiotom/osobom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.
5. Dane osobowe przetwarzane przez WFOŚiGW w Szczecinie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, zgodnie z obowiązującym w WFOŚiGW w Szczecinie jednolitym rzeczowym wykazem akt.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych i prawo do przenoszenia danych.
7. Osoby, które wyraziły zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, posiadają prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Zebrane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
9. Osoby, których dane są przetwarzane mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez WFOŚiGW w Szczecinie.

Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

#### **§ 14.**

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dotyczący Biura Szczecin,
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dotyczący Biura Koszalin,
3. Oferta Wykonawcy.

#### **§ 15.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**